

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОНЕЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 августа 2014 года

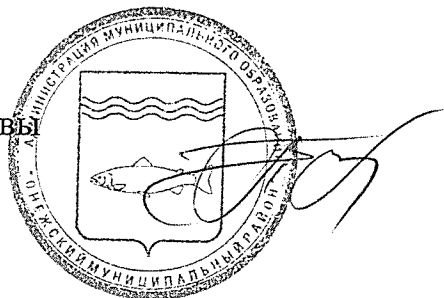
№ 768

Об утверждении Положения об организованной перевозке обучающихся между поселениями

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организованной перевозке обучающихся между поселениями.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2014 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам, начальника Управления образования Прохорову А.П.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования



А.Л. Варакин

Утверждено
постановлением администрации
муниципального образования
«Онежский муниципальный район»
от 12 августа 2014 года № 768

Положение
об организованной перевозке обучающихся между поселениями

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организованной перевозке обучающихся между поселениями (далее - Положение) определяет порядок организации перевозок обучающихся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Онежский муниципальный район» (далее – организованная перевозка обучающихся), реализующих основные общеобразовательные программы, в которых отсутствует транспортное средство для перевозки обучающихся или данное транспортное средство находится в неисправном состоянии.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», постановлением Совета Министров - Правительства РФ от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения», государственным стандартом РФ ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.3. Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

поселение – населенный пункт;

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Критерием для определения необходимости организованной перевозки обучающихся является:

- доставка обучающихся, проживающих в другом сельском населенном пункте, к месту учебы и обратно, а также к месту проведения итоговой аттестации и обратно;

- перевозка обучающихся при проведении спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

2. Организация перевозки обучающихся

2.1. Организованная перевозка обучающихся должна осуществляться в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасной перевозки детей.

2.2. Организованная перевозка обучающихся осуществляется на основании контрактов (договоров фрахтования), заключенных между муниципальными образовательными организациями (заказчиками) и сторонними организациями (исполнителями), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Автобус, используемый для осуществления организованной перевозки обучающихся, должен соответствовать техническим требованиям, утвержденным постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013г. №1177 «Правила организованной перевозки группы детей автобусами», ГОСТу Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования».

2.4. Для осуществления организованной перевозки обучающихся необходимо наличие следующих документов:

2.4.1. Договор фрахтования, заключенный между фрахтователем (муниципальной образовательной организацией) и фрахтовщиком (сторонней организацией) в письменной форме.

2.4.2. Решение о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации или уведомление о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение.

2.4.3. Список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды), согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением, в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов.

2.4.4. Список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка).

2.4.5. Документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона).

2.4.6. Документ, содержащий порядок посадки обучающихся в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, осуществляющей организованную перевозку обучающихся, за исключением случая, когда указанный порядок посадки содержится в договоре фрахтования.

2.4.7. График движения, включающий в себя расчетное время перевозки с указанием мест и времени остановок для отдыха и питания (график движения), и схема маршрута.

2.5. Ответственность за организацию и обеспечение безопасности организованной перевозки обучающихся несет руководитель муниципальной образовательной организации.

3. Обязанности руководителя муниципальной образовательной организации по обеспечению безопасности дорожного движения при организованной перевозке обучающихся

3.1. Руководитель муниципальной образовательной организации при организации перевозки обучающихся обязан:

3.1.1. Обеспечить наличие документов, перечисленных в пункте 2.4 настоящего Положения.

3.1.2. Согласовывать с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения по Онежскому району и с владельцами автомобильных дорог паспорт и схему маршрута. В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении дорожных условий.

3.1.3. Организовать контроль за соблюдением графиков движения, норм вместимости автобусов, маршрутов движения.

Движение автобусов на маршрутах организуется в строгом соответствии с разработанными графиками. Количество рейсов в сутки определяется из расчета доставки обучающихся к месту учебы и обратно.

3.1.4. Допускать к школьным перевозкам водителя школьного автобуса, имеющего непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее 1 года и не подвергавшегося в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административного ареста за совершение административного правонарушения в области дорожного движения.

3.1.5. Назначать ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении организованной перевозки обучающихся работника учреждения, прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке.

3.1.6. Разрабатывать и утверждать для всех работников, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностные инструкции, устанавливающие их обязанности по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, и осуществлять контроль за их исполнением.

4. Обязанности лиц, сопровождающих обучающихся

4.1. Лица сопровождающие обучающихся (далее сопровождающие) обязаны:

4.1.1. При осуществлении организованной перевозки обучающихся к месту обучения и обратно к месту проживания детей, сопровождающие обязаны соблюдать правила перевозки детей, предусмотренные действующим законодательством.

4.1.2. Обеспечивать посадку в автобус обучающихся, подлежащих организованной перевозке по установленному маршруту.

4.1.3. Вести учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса.

4.1.4. Не допускать нахождения в автобусе посторонних лиц.

4.1.5. Обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения.

4.1.6. В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием обучающихся оказать первую помощь пострадавшим, при необходимости доставить в ближайшее медицинское учреждение и известить о происшествии руководителя муниципальной образовательной организации.

4.2. По прибытии к месту обучения сопроводить обучающихся до образовательной организации. При прибытии из муниципальной общеобразовательной организации обучающихся сопровождают встречающие родители либо, при наличии заявления родителей (законных представителей), учащиеся самостоятельно следуют от места окончания маршрута до места жительства.

5. Правила поведения

при осуществлении организованной перевозки обучающихся

5.1. В процессе осуществления организованной перевозки обучающихся сопровождающие должны находиться у дверей автобуса.

5.2. При движении транспортного средства обучающиеся не должны покидать свои посадочные места без разрешения сопровождающего.

5.3. Лицам, находящимся в автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику, мусорить.

5.4. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

6. Финансирование расходов

при осуществлении организованной перевозки обучающихся

6.1. Финансирование организованной перевозки обучающихся осуществляется за счет средств районного бюджета, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на субсидии на иные цели по мероприятию «Транспортное обеспечение обучающихся».